



## CATERING BESTELLUNG

**Bitte senden Sie uns die Bestellung bis spätestens Mittwoch in der Vorwoche der Veranstaltung mit u. a. Informationen!**

• Datum der Veranstaltung			
• Beginn		• Ende	
• Wann sollten die Speisen /Getränke zur Verfügung stehen?			
• Raum Nr.		• Personenanzahl	
• Getränke-Auswahl Sorten und ggf. Flaschengröße (keine Mengenangabe notwendig)			
• Speisen-Auswahl: Packages lt. Personenanzahl; Brötchen/Mehlspeisen/Fingerfood Stückanzahl erforderlich; verbindliche Anzahl bis Mittwoch in Vorwoche!			
• Rechnungsadresse/-empfänger (inkl. E-Mail für elektronische Rechnungszustellung)			

**FORMULAR SENDEN**